

## Макет рабочей программы

ЕЛЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ им. И.А. БУНИНА

«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий  
кафедрой \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ПОЛНОЕ НАЗВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ В СООТВЕТСТВИИ С УЧЕБНЫМ ПЛАНОМ

**Направление подготовки:**

**Направленность (профиль):**

**Квалификация (степень):**

**Форма обучения:**

**Институт (факультет):**

**Кафедра:**

**Курс:**

**Семестр:**

**Лекций:**

**Практических (семинарских) занятий:**

**Лабораторных занятий:**

**Экзамен:**

**Зачёт:**

**Самостоятельная работа:**

**Всего часов:**

**Трудоемкость: \_\_\_\_\_ зачетных единиц.**

ЕЛЕЦ – 20\_\_

Рабочая программа дисциплины «\_\_\_\_\_» для обучающихся направления подготовки \_\_\_\_\_ (направленность (профиль) \_\_\_\_\_):

1. **Разработана** на кафедре \_\_\_\_\_ ФГБОУ ВПО «Елецкий государственный университет им. И.А. Бунина»

2. **Одобрена** на заседании кафедры \_\_\_\_\_ (протокол № \_\_\_\_\_, от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.)

Зав. кафедрой: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

3. **Согласована** с деканом факультета / директором института \_\_\_\_\_

Директор (Декан): \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

Разработчик(и) рабочей программы  
(ученая степень, звание)

\_\_\_\_\_  
(подпись составителя)

Рецензент:  
(ученая степень, звание, место работы)

\_\_\_\_\_  
(подпись рецензента)

## I. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

### 1.1. Цель изучения дисциплины

Целями освоения дисциплины \_\_\_\_\_ являются

*(Указываются цели освоения дисциплины, соотнесенные с общими целями ООП).*

### 1.2. Задачи изучения дисциплины:

Задачами изучения дисциплины \_\_\_\_\_ являются

*(Указываются задачи освоения дисциплины, соотнесенные с общими задачами ООП).*

### 1.3. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы высшего образования.

*(Указывается раздел ООП, к которому относится данная дисциплина. Дается описание логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ООП (дисциплинами, практиками). Указываются требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин.*

*Указываются те теоретические дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее).*

### 1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Процесс изучения дисциплины «\_\_\_\_\_» направлен на формирование следующих компетенций:

- а) общекультурных (ОК):
- б) профессиональных (ПК)<sup>1</sup>:

**В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:**

**знать:**

**уметь:**

**владеть:**

## II. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Основные модули дисциплины

<sup>1</sup> Компетенции формулируются в соответствии с перечнем компетенций, предложенных в ФГОС ВПО с указанием в скобках номера компетенции согласно ФГОС.

**Модуль 1.**

**Модуль 2.**

## 2.2. Темы и их содержание

*Модуль I.*

Тема 1.

Тема 2

*Модуль II.*

Тема 3.

Тема 4.

и т.д.

## 2.3. Распределение часов курса по темам и видам работ.

№ п/п	Наименование модулей и тем	Всего часов/ ЗЕ	Аудиторные занятия			
			ЛК	ПР	ЛБ	Сам. раб.
	<b>Модуль 1</b>					
1.	Тема 1.					
2.	Тема 2.					
3.	...					
...	...					
	<b>ИТОГО:</b>					

## 2.4. Распределение контактной работы

### Лекции, их содержание и объем в часах

Номер темы	Номер лекции	Наименование темы. Содержание лекции	Очная ФО	
			Объем	Семестр
	1	2	3	4
T1	ЛК1			
	ЛК2			
...				
T4	ЛК16			
		<b>Общий лекционный объем дисциплины</b>		
		<b>Процент лекционных занятий</b>	...	

### Лабораторные занятия, их содержание и объем в часах

Номер темы	Номер занятия	Содержание занятий	Очная ФО	
			Объем	Семестр
	1	2	3	4
T1	ЛБ1			
	ЛБ2			
...				
T4	ЛБ17			
		<b>Всего часов по дисциплине</b>		

### Практические занятия, их содержание и объем в часах

Номер темы	Номер занятия	Содержание занятий	Очная ФО	
			Объем	Семестр
	1	2	3	4
T1	ПЗ1			
	ПЗ2			
...				
T4	ПЗ17			
		<b>Всего часов по дисциплине</b>		

### 2.5. Распределение самостоятельной работы студентов

№ пп	Модуль (тема)	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение	Кол-во часов
1.	<b>Модуль 1.</b>		
2.	Тема 1.		
3.	Тема 2.		
4.	Тема 3.		
5.	<b>Модуль 2.</b>		
6.	Тема 4.		

7.	Тема 5.		
8.	<b>Модуль 3.</b>		
9.	Тема 6.		
10.	Тема 7.		
11.	Тема 8.		
12.	<b>Модуль 4.</b>		
13.	Тема 9.		
14.	Итого		

## 2.6. Использование учебников и учебных пособий из электронных библиотечных систем

*(раздел заполняется при наличии в списке основной литературы учебника или учебного пособия из ЭБС)*

Наименование учебника	Его местонахождение (ссылка)	Темы и разделы дисциплины
Подласый И.П. Педагогика (2010 г.)	ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a>	ЛК № 1,3,5 (из п.2.2.)
		Семинарские (практические) занятия №№ 2-4, 7, 8 (из п. 2.4.)
		Вопросы СРС №№ 2-4. (из п.2.7.)
...		

## III. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

*(Указываются образовательные технологии, используемые при реализации различных видов учебной работы.*

*В соответствии с требованиями ФГОС по направлению подготовки реализация компетентностного подхода должна предусматривать широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, психологические и иные тренинги) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебных курсов должны быть предусмотрены встречи с представителями российских компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.*

*Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется*

главной целью (миссией) программы, особенностью контингента обучающихся и содержанием конкретных дисциплин, и в целом в учебном процессе они должны составлять не менее 20% аудиторных занятий. Занятия лекционного типа для соответствующих групп студентов не могут составлять более \_\_\_% аудиторных занятий (определяется соответствующим ФГОС).

### Интерактивные формы проведения учебных занятий

Тема	Вид занятия (ЛК, ПЗ, ЛБ)	Используемые интерактивные формы проведения занятий <sup>2</sup>	Кол-во часов

## IV. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

### 4.1. Перечень форм контроля

*Текущий контроль:*

*Промежуточный контроль:*

*Итоговой контроль:*

### Матрица формирования компетенций

Занятие <i>например</i>	Компетенции и шифры планируемых результатов освоения дисциплины	
	ОПК-3	ПК-3
1	2	3
Л1, Л2	X	
ПЗ1, ПЗ 2, ПЗ3, ПЗ4, ПЗ5, ПЗ6		X

<sup>2</sup> Примеры интерактивных форм: дискуссия, диспут, дебаты, ролевая игра, деловая игра, кейс-метод (решение ситуационных задач), тренинг, «мозговой штурм» (атака), работа в группах, просмотр и обсуждение видеофильмов и видеосюжетов, виртуальная экскурсия, презентация проекта(с использованием различных вспомогательных средств: доски, книг, видео, слайдов, компьютеров), проблемные лекции, лекция-диалог, лекция вдвоем и т.п.

Л3 - Л6	X	
ПЗ7, ПЗ8, ПЗ9, ПЗ10	X	
Л7, Л8		X
ПЗ11, ПЗ12, ПЗ13, ПЗ14		X
Л9, Л10		X
ПЗ15, ПЗ16	X	
Л11 - Л14	X	
ПЗ15, ПЗ16	X	X
Л15 - Л18	X	X
ПЗ15, ПЗ16	X	
Л19 – Л22		X

**Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине «\_\_\_\_\_»**

№ темы	Контролируемые разделы дисциплины <i><u>например</u></i>	Код контролируемой компетенции (или её части)	Элемент ФОС, показывающий сформированность компетенции
Т1	Л1, Л2	ПК-3	Например, задания 1-5 Теста № 1; Рефераты № 2, 6; Вопросы 1-2 из перечня вопросов к экзамену (зачёту)
	ПЗ1, ПЗ 2, ПЗ3, ПЗ4, ПЗ5, ПЗ6	ПК-3	Например, задания 1-5 Теста № 1; Рефераты № 2, 6; Вопросы 1-2 из перечня вопросов к экзамену (зачёту)
Т2	Л3 - Л6	ОПК-3, ПК-3	Например, задания 1-5 Теста № 1; Рефераты № 2, 6; Вопросы 1-2 из перечня вопросов к экзамену (зачёту)

	ПЗ7, ПЗ8, ПЗ9, ПЗ10	ОПК-3, ПК-3	Например, задания 1-5 Теста № 1; Рефераты № 2, 6; Вопросы 1-2 из перечня вопросов к экзамену (зачёту)
--	---------------------	-------------	---

#### **4.2. Контрольно-измерительные материалы**

Тестовые задания предваряются описанием формирования компетенций (приводятся методические материалы, определяющие процедуру оценивания (шкалы, критерии и т.д.)).

##### **4.2.1. Примерная тематика рефератов**

##### **4.2.2. Перечень вопросов к экзамену (зачету)**

## **V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **5.1. Основная литература<sup>3</sup>**

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

### **5.2. Дополнительная литература<sup>4</sup>**

### **5.3. Периодические издания по профилю дисциплины, имеющиеся в библиотеке университета**

### **5.4. Нормативные документы (если есть)**

<sup>3</sup>Всего не более 3 источников. Для дисциплин базовой части должны быть указаны учебники и учебные пособия с грифами УМО, МОиН и др. (можно указывать литературу, находящуюся в электронных библиотечных системах). Литература в печатном виде обязательно должна быть в библиотеке университета. Для гуманитарных дисциплин указывается литература за последние 5 лет, для математических и естественнонаучных – за последние 10 лет, если иное не предусмотрено ФГОС ВПО. Для дисциплин вариативной части, факультативов и куосов по выбору преимущество отдается учебникам и учебным пособиям с грифами (УМО, МОиН и др.), но можно включать учебные пособия без грифа, разработанные преподавателями университета.

<sup>4</sup> Указываются иные источники, которые:

- а) не представлены в библиотеке университета, но необходимы для обучения студентов,
- б) не соответствуют году издания,
- в) являются зарубежными,
- г) являются научными статьями, которые, по мнению разработчиков, необходимы для освещения отдельных тем программы на современном уровне развития науки (не стоит забывать, что периодические издания представлены в п. 4.3),
- д) являются методическими рекомендациями или методическими указаниями, изданными преподавателями университета.

## 5.5. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет»<sup>5</sup>

№ пп	Ссылка на информационный ресурс	Наименование разработки в электронной форме	Доступность
1.	<a href="http://www.biblioclub.ru">http://www.biblioclub.ru</a>	Электронно-библиотечная система (ЭБС) Университетская библиотека онлайн	Регистрация через любой университетский компьютер. В дальнейшем индивидуальный неограниченный доступ из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет
2.			
...			

## 5.6. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)

## 5.7. Методические указания и материалы для обучающихся по видам занятий с перечнем учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы

## 5.8. Методические указания для преподавателей

## VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)<sup>6</sup>

.....

## VII. ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ

<sup>5</sup> ЭБС, внесенная в таблицу, указывается **обязательно** для ВСЕХ дисциплин. Остальные ресурсы можно выбрать на странице «Научная библиотека» (раздел «Сетевые ресурсы») на официальном сайте университета.

<sup>6</sup> Могут быть указаны:

- комплект электронных презентаций/слайдов,
- презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук, ...),
- аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер/ноутбук, ...),
- рабочее место преподавателя, оснащенное компьютером с доступом в Интернет,
- рабочие места студентов, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет,
- компьютерный класс,
- пакеты ПО общего (текстовые редакторы, графические редакторы, ...) и специализированного назначения,
- лаборатория \_\_\_\_\_ (наименование), оснащенная \_\_\_\_\_ (перечислить основное лабораторное оборудование),
- другое.

## К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ

Дополнения и изменения в рабочей программе на \_\_\_\_ / \_\_\_\_ уч. год.

---

---

---

---

---

Дополнения и изменения рассмотрены на заседании кафедры \_\_\_\_\_  
протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Зав. кафедрой: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /